

PANEVĖŽIO JUOZO BALČIKONIO GIMNAZIJA

SPINTELIŲ, SKIRTŲ MOKINIŲ ASMENINIAMS DAIKTAMS PASIDĖTI, NAUDOJIMO IR APSKAITOS TAISYKLĖS

1. Gimnazijoje esančios spintelės yra gimnazijos nuosavybė. Iš viso gimnazija turi 206 spinteles (dureles).

2. Spintelėmis gali naudotis I-IV gimnazijos klasių mokiniai.

3. Spintelėmis mokiniai naudojasi nemokamai, pagal panaudos sutartį (1priedas), kurią pasirašo gavę spintelę.

4. Spintelės, skirtos mokinių asmeniniams daiktams pasidėti, skiriamos tokia tvarka:

4.1. Rugsėjo mėnesį I (pirmoms) gimnazijos klasėms skiriama tiek spintelių, kiek jų paliko baigę gimnaziją IV (ketvirtų) klasių mokiniai. Spintelės padalijamos vienodai kiekvienai klasei. Jei negalima išdalinti vienodai visoms klasėms, spintelių likutis paliekamas rezerve.

Už spintelių padalijimą klasėje atsakingas klasės vadovas. Spintelių skyrimo tvarka klasėse gali skirtis.

4.2. Mokiniai, kuriems dėl rimtų priežasčių labai reikalinga spintelė, tačiau ji nebuvo skirta, rašo direktoriui motyvuotą prašymą skirti spintelę. Išnagrinėjus prašymus, esant galimybei, mokiniui iš rezervo paskiriama spintelė.

5. Spintelė skiriama vienam mokiniui. Mokiniui nedraudžiama leisti kartu su juo naudotis spintele sėsei, broliui, draugui. Už spintelę atsakingas tas mokinys, kuris pasirašė panaudos sutartį.

6. Prieš pradėdamas naudotis spintele, mokinys pas direktoriaus pavaduotoją ūkio ir administracijos reikalams Aušrą Bruneikienę (107 kab.) turi pasirašyti spintelės panaudos sutartį. Mokinių, kuriems skiriamos spintelės, sąrašus, direktoriaus pavaduotojai ūkio ir administracijos reikalams Aušrai Bruneikienei pateikia klasių vadovai ir direktorius. Pasirašęs sutartį, mokinys burtu keliu išsitraukia spintelės raktelį su spintelės numeriu, kuris įrašomas į sutartį.

7. Mokinys gauna vieną raktelį nuo spintelės. Atsarginis raktelis lieka pas direktoriaus pavaduotoją ūkio ir administracijos reikalams Aušrą Bruneikienę.

8. Mokiniai gavę spintelę įsipareigoja:

8.1. naudotis spintele pagal paskirtį, saugoti ir prižiūrėti ją;

8.2. neklijuoti ant spintelės ir spintelės viduje įvairių lipdukų, plakatų ir kitokių daiktų;

8.3. nekeisti spintelės dizaino, t.y. nepiešti ant durelių, jų nedažyti;

8.4. savavališkai nekeisti spintelės durelių spynelės, o jai sugedus arba pametus raktelį, kreiptis į direktoriaus pavaduotoją ūkio ir administracijos reikalams Aušrą Bruneikienę (107 kab.);

8.5. nelaikyti spintelėje alkoholio, tabako ir kitų gimnazijoje draudžiamų priemonių;

8.6. neperduoti spintelės kitiems asmenims;

8.7. sugadinus spintelę, atlyginti padarytus nuostolius;

8.8. baigus gimnaziją arba išeinant iš gimnazijos, grąžinti spintelę direktoriaus pavaduotojai ūkio ir administracijos reikalams Aušrai Bruneikienei.

9. Spintelės su atsarginiu rakteliu turi teisę bet kada patikrinti gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojos ugdymui ir socialinė pedagogė.

10. Patikrinimo metu spintelėje radus daiktų, nesusijusių su ugdymosi veikla, kviečiamas mokinys ir jo tėvai (jei to reikia), kad būtų išsiaiškinta surastų daiktų paskirtis ir poreikis gimnazijoje.

11. Mokinys, nesilaikantis naudojimosi spintele tvarkos taisyklių ir per mokslo metus gavęs rašytinį įspėjimą dėl netinkamo spintelės eksploatavimo, mokslo metų pabaigoje netenka teisės naudotis spintele.

PANEVĖŽIO JUOZO BALČIKONIO GIMNAZIJA

SPINTELĖS PANAUDOS SUTARTIS

20..... m.....mėn.....d. Nr.
Panevėžys

Panevėžio Juozo Balčikonio gimnazija, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos ūkio ir administracijos reikalams Aušros Bruneikienės, toliau vadinama Panaudos davėju, ir, toliau vadinamas Panaudos gavėju, sudarėme šią sutartį:

1. Panaudos davėjas:
 - 1.1. duoda panaudos gavėjui spintelę SD-3220 daiktams Nr..... naudojimui.
 - 1.2. turi teisę bet kada su atsarginiu rakteliu patikrinti spintelę.
2. Panaudos gavėjas įsipareigoja:
 - 2.1. naudotis spintele pagal paskirtį, saugoti ir prižiūrėti ją;
 - 2.2. neklijuoti ant spintelės ir spintelės viduje įvairių lipdukų, plakatų ir kitokių daiktų;
 - 2.3. nekeisti spintelės dizaino, t.y. nepiešti ant durelių, jų nedažyti;
 - 2.4. savavališkai nekeisti spintelės durelių spynelės, o jai sugedus arba pametus raktelį, kreiptis į direktoriaus pavaduotoją ūkio ir administracijos reikalams Aušrą Bruneikienę (107 kab.);
 - 2.5. nelaikyti spintelėje alkoholio, tabako ir kitų gimnazijoje draudžiamų priemonių;
 - 2.6. neperduoti spintelės kitiems asmenims;
 - 2.7. sugadinus spintelę, atlyginti padarytus nuostolius;
 - 2.8. **baigus gimnaziją arba išeinant iš gimnazijos, grąžinti spintelę direktoriaus pavaduotojai ūkio ir administracijos reikalams Aušrai Bruneikienei.**
3. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
4. Sutartis surašyta 2 egzemplioriais - po vieną kiekvienai šaliai.
5. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja iki

Šalių adresai ir rekvizitai:

Panaudos davėjas:

Panevėžio Juozo Balčikonio gimnazija
Respublikos g. 47, Panevėžys
Įm. kodas 190419796

Atstovas

Panaudos gavėjas:

.....
.....
.....
.....
.....