

MOKINIŲ PROJEKTINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atsižvelgiant į Lietuvos švietimo sistemos siekį modernizuoti ugdymo procesą, skatinti STEAM ugdymą, skatinti mokinius domėtis įvairiais mokslais ir tyrimais, Panevėžio Juozo Balčikonio gimnazijoje (toliau – Gimnazija) organizuojama projektinė veikla, kuria siekiama ugdyti mokinių savarankiškumą, iniciatyvumą, kūrybiškumą ir atsakomybę už savo darbo rezultatus. Projektinės veiklos metu gimnazijoje organizuojami trumpalaikiai bei ilgalaikiai projektiniai darbai, kurių tematika yra pasirenkama laisvai.
2. Mokinių STEAM projektinis darbas – savarankiškas, individualus ir (ar) grupės mokinių darbas, rengiamas ugdymo proceso metu, pasižymintis ne tik konkretaus mokomojo dalyko specifika, bet ir turintis mokslinio darbo elementų.
3. Mokinių kultūrinio ugdymo projektinis darbas – savarankiškas, individualus ir (ar) grupės mokinių darbas, rengiamas ugdymo proceso metu, orientuotas į kultūros pažinimą, analizę, interpretaciją ir (ar) kūrybinę raišką, apimantis kultūros paveldo, meno, tradicijų, vertybių ir kitų kultūros reiškinių tyrimą ir (ar) kūrimą, turintis meninio ar kultūrinio tyrimo elementų.
4. *Mokinių STEAM projektinis darbas* ir *Mokinių kultūrinio ugdymo projektinis darbas* toliau tekste vadinami bendru terminu – Projektinis darbas.

II. PROJEKTINIO DARBO SAMPRATA, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

5. Projektinio darbo tikslas – ugdyti mokinių gebėjimą savarankiškai mokytis ir spręsti problemas, lavinti kritinį mąstymą ir kūrybiškumą, skatinti bendravimą ir bendradarbiavimą, tobulinti praktinius įgūdžius, bei atskleisti ir į(si)vertinti mokinio gebėjimus.
6. Projektinio darbo uždaviniai:
 - 6.1. gilinti numatytos temos teorines ir praktines žinias;
 - 6.2. mokyti(s) planuoti darbo laiką, taikyti mokymosi ir tyrimo metodus;
 - 6.3. įgyti projektinio darbo atlikimo, aprašymo ir pristatymo įgūdžius;
 - 6.4. mokyti(s) kritiškai vertinti informaciją, ją sieti su gyvenimiškomis situacijomis;
 - 6.5. mokyti(s) bendrauti ir dirbti bendradarbiaujant.

III. PROJEKTINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

7. Bent vieną trumpalaikį arba ilgalaikį projektinį darbą turi atlikti kiekvienas I-III klasių mokinyss kūrybinių dirbtuvių zonoje arba ne mokyklos erdvėse:
 - 7.1. mokinių projektiniai integruojami į ugdymo procesą;
 - 7.2. I klasių mokiniai atlieka bent vieną ilgalaikį, o II-III klasių mokiniai – bent vieną trumpalaikį projektinį darbą.
8. I klasių mokiniai ilgalaikio projektinio darbo temas gali rinktis savarankiškai, suderinant su mokytoju, arba kiekvienas dalyko mokytojas paruošia ir pasiūlo bent dvi darbų temas kiekvienai mokomai pirmokų klasei, aptardamas jas su mokiniais bei atsižvelgdamas į mokinių interesus ir poreikius.
9. Ilgalaikių projektinių darbų temas mokytojai pateikia savo Metodinės grupės pirmininkui iki einamųjų mokslo metų rugsėjo 12 dienos, o šis – perduoda atsakingam direktoriaus pavaduotojui ugdymui.
10. Mokiniai projektinės veiklos temą renkasi patys arba konsultuojasi su dalykų mokytojais.
11. Ilgalaikės projektinės veiklos temą mokiniai turi pasirinkti iki rugsėjo 30 d., o projektą pabaigti ne vėliau kaip iki gegužės 20 d.

12. Dalyko mokytojas parengia sąrašą su mokinių pasirinkimais ir, pasirašęs Projektinio darbo sutartį (1 priedas), pateikia direktoriaus pavaduotojai ugdymui iki einamųjų mokslo metų spalio 1 d.
13. Baigę ilgalaikį projektinį darbą, mokiniai sudaro aplanką kompiuterinėje laikmenoje, kuriame yra projektinio darbo aprašas, pristatymo (gynimo) pateiktis ar kita vizualizacija.
14. Mokslo metų pabaigoje organizuojamas ilgalaikių projektinių darbų pristatymas kiekvieno dalyko pamokoje. Visose Metodinėse grupėse išrenkami 2–3 geriausi darbai. Šie projektiniai darbai pristatomi konferencijose ar kt.

IV. TRUMPALAIKIO PROJEKTINIO DARBO STRUKTŪRA IR JO RENGIMAS

15. Projektinį darbą sudaro: tikslų ir uždavinių / hipotezių formulavimas, procesas, rezultatas ir pristatymas.
16. Pagal veiklos pobūdį projektinio darbo metu gali būti atliekamas teorinis tyrimas, kuriamas darbo produktas ar kūrybinis darbas.
17. Projektinio darbo temą gali pasirinkti pats mokinyš arba mokinių grupė.
18. Mokinių pasirinkta projektinio darbo tema ar idėja derinama su mokytoju, aptariamais projekto vertinimo kriterijais.
19. Mokinyš ar mokinių grupė formuluoja tikslą ir uždavinius / hipotezę, sudaro projekto planą, numato pagrindinius etapus ir terminus. Pasitarę su mokytoju ieško informacijos iš įvairių ir patikimų šaltinių, atrenka svarbiausią.
20. Projektinio darbo praktinė ar kūrybinė veikla atliekama pasirinktoje erdvėje.
21. Projektinių darbų pristatymas vykdomas mokinio ar mokinių grupės pasirinktu būdu, vadovaujantis vertinimo kriterijais.
22. Atlikus projektinį darbą pagal susitartą formą vykdoma refleksija (reflektuojamas ir procesas, ir rezultatas).

V. ILGALAIKIO PROJEKTINIO DARBO STRUKTŪRA IR JO RENGIMAS

23. Ilgalaikį projektinį darbą sudaro trys dalys: projekto planavimas, tyrimas ar kūrybinė veikla, rezultatų apibendrinimas (aprašas, pateiktys/plakatai/vaizdo medžiaga ir pan.) ir pristatymas.
24. Ilgalaikius projektinius darbus mokiniai atlieka individualiai ar mažose grupėse.
25. Ilgalaikiams projektiniams darbams atlikti yra skiriamas darbo vadovas.
26. Rekomenduojama ilgalaikio projektinio darbo eiga:
 - 26.1. Projekto planavimas:
 - 26.1.1. Temos pasirinkimas, tikslo ir uždavinių formulavimas;
 - 26.1.2. Projekto plano sudarymas. Gimnazijos klasėse rekomenduojama parengti ilgalaikio projektinio darbo planą, sudarant jo įgyvendinimo grafiką (2 priedas);
 - 26.1.3. Informacijos šaltinių paieška ir analizė;
 - 26.2. Tyrimas ir kūrybinė veikla:
 - 26.2.1. Tyrimo metodikos parinkimas;
 - 26.2.2. Duomenų rinkimas, analizė ir interpretacija;
 - 26.2.3. Kūrybinė veikla;
 - 26.3. Rezultatų apibendrinimas ir pristatymas:
 - 26.3.1. Projekto rezultatų apibendrinimas, aprašo rengimas. Rekomenduojami projektinio darbo aprašo reikalavimai (3 priedas);
 - 26.3.2. Projekto pristatymo rengimas;
 - 26.3.3. Projekto pristatymas;
 - 26.4. Refleksija ir vertinimas:
 - 26.4.1. Projektinės veiklos refleksija;
 - 26.4.2. Projekto vertinimas. Rekomenduojami vertinimo kriterijai numatyti 4 priede.
27. Projektinis darbo atliekamas nuosekliai konsultuojantis su darbo vadovu.
28. Dėl pateisinamų priežasčių projektinio darbo pristatymas gali būti atidėtas.

29. Mokslo metų pabaigoje organizuojamas ilgalaikių projektinių darbų pristatymas kiekvieno dalyko pamokoje. Visose Metodinėse grupėse išrenkami 2–3 geriausi darbai. Šie projektiniai darbai pristatomi konferencijose ar kt.

VI. PROJEKTINIO DARBO VERTINIMAS

30. Trumpalaikiai projektiniai darbai vertinami dalyko mokytojo ir mokinių aptartu būdu pagal sutartus vertinimo kriterijus.
31. Ilgalaikių projektinių darbų vertinimas vykdomas pagal Gimnazijos mokinių projektinės veiklos tvarkos aprašą ir įrašomas elektroniniame dienyne „Įvertinimų skiltyje“ prie tų mokomųjų dalykų, kuriuos apima projektas.
-

PANEVĖŽIO JUOZO BALČIKONIO GIMNAZIJA

ILGALAIKIO PROJEKTINIO DARBO SUTARTIS

202...–202... m. m.

Mokinio – projekto dalyvio – vardas, pavardė, klasė.....

Mokytojo – projekto vadovo – vardas, pavardė.....

Projekto pavadinimas:.....
.....

Projekto tikslai ir numatomas turinys:

Mokinio įsipareigojimai:

1. laikysiuosi su vadovu aptarto projekto atlikimo etapų plano,
2. iškilus nenumatytiems sunkumams, pasibaigus kiekvienam veiklos etapui, nuveiktą darbą aptarsiu su projekto vadovu, atsižvelgsiu į vadovo pastabas ir patarimus, ištaisysiu trūkumus,
3. tvarkingą ir pagal reikalavimus parengtą projekto aprašymą ir pristatymą likus savaitei iki projekto gynimo įdėsiu į projektinių darbų kursą gimnazijos Moodle platformoje (konsultuos mokytoja R. Burbaitė),
4. laikysiuosi projektinio darbo aprašo struktūros reikalavimų,
5. darbo gynimui **parengsiu 10 min. pristatymo kalbą.**

Sutinku, jog mano darbas būtų naudojamas kaip pavyzdys, iliustracija, vizualizacija.

.....
Mokinio, atliekančio projektinį – kūrybinį darbą, parašas

Projekto vadovo įsipareigojimai:

1. supažindinsiu mokinių su projektiniam darbui keliamais reikalavimais,
2. padėsiu mokiniui susidaryti projektinio darbo etapų planą,
3. konsultuosiu projekto dalyvius,
4. padėsiu pasiruošti projekto pristatymui ir gynimui.

Mokinio – projekto dalyvio parašas.....

Mokytojo – projekto vadovo parašas.....

Darbų aprašų struktūra:

- titulinis lapas,
- turinys,
- įvadas,
- teorinė dalis,
- tiriamoji – kūrybinė dalis,
- išvados,
- informacijos šaltelių sąrašas,
- pridedami priedai,
- įsivertinimas.

ILGALAIKIŲ PROJEKTINIŲ DARBŲ ĮGYVENDINIMO GRAFIKŲ PAVYZDŽIAI

Projektinio darbo (atliekant tyrimą / eksperimentą) laikaraščio 1 pavyzdys

Veiksmas	Data	Rezultatas	Pastabos, komentarai
Temos formulavimas			
Problemos iškėlimas, hipotezės formulavimas			
Tikslo ir uždavinių formulavimas			
Tyrimo / eksperimento darbo planavimas			
Šaltinių analizės pateikimas			
Teorinės dalies parengimas			
Tyrimo duomenų rinkimas ir fiksavimas			
Tyrimo rezultatų analizė ir apibendrinimas			
Išvadų / pasiūlymų / rekomendacijų formulavimas			
Pristatymo parengimas. Pristatymas.			

Projektinio darbo (kūrybinio darbo) laikaraščio 2 pavyzdys

Veiksmas	Data	Rezultatas	Pastabos, komentarai
Temos suformulavimas			
Problemos analizė			
Tikslo ir uždavinių formulavimas			
Veiklų, skirtų produktui kurti, planavimas			
Teorinės dalies parengimas			
<i>I kūrybinio darbo dalies parengimas etapai</i>			
<i>II kūrybinio darbo dalies parengimas</i>			
<i>III kūrybinio darbo dalies parengimas</i>			
<i>IV kūrybinio darbo dalies parengimas</i>			
Išvadų/ pasiūlymų / rekomendacijų suformulavimas			
Pristatymo parengimas ir pristatymas			

PROJEK TINIO DARBO APRAŠO REIKALAVIMAI

Projektinio darbo dalys:

1. **Titulinis lapas.** Jame nurodoma mokykla (pavadinimas), projektinio darbo tema, dalykas (-ai); darbą rengė – mokinio vardas, pavardė, klasė; darbo vadovas – mokytojo vardas, pavardė, kvalifikacija; vietovė (kur yra mokykla – miestas / kaimas, savivaldybė); atlikimo metai.
2. **Turiny.** Turinyje pateikiama aiški darbo struktūra bei struktūrinės dalis atitinkantys puslapiai. Apimtis – iki 1 puslapio.
3. **Įvadas.** Įvade nurodomas darbo tikslas ir uždaviniai, hipotezė, įvardijama problema, jos aktualumas. Rekomenduojama įvado apimtis nuo 0,5 iki 1 puslapio.
4. **Teorinė dalis.** Išsamiai analizuojama teorinė ir faktinė medžiaga: sąvokos, pateikiama problemos teorinė analizė, pateikiama tyrimo (eksperimento) metodika ar kūrybinio darbo eiga. Šią dalį sudaro 2-3 skyriai, kurie gali būti suskirstyti į poskyrius.
5. **Tiriamoji – kūrybinė dalis.** Tiriamosios arba kūrybinės dalies apžvalgoje aprašomas tiriamojo / kūrybinio darbo metodas, darbo eiga, surinktų duomenų analizė arba kūrybinis produktas, tiriamojo / kūrybinio darbo apibendrinimas.
6. **Išvados.** Projektinio darbo išvadose apibendrinami atlikto darbo rezultatai, jie siejami su iškelto tikslu ir uždaviniais, pateikiamos darbo išvados. Apimtis iki 0,5 psl.
7. **Literatūros ir šaltinių sąrašas.** Surašomi visi naudoti informacijos šaltiniai, tiek spausdinti, tiek elektroniniai.
8. **Priedami priedai.** Prieduose yra įterpiamos tyrimo / kūrybinio darbo duomenų lentelės, brėžiniai, anketos, interviu klausimai, nuotraukos ir pan.
9. **Įsivertinimas.**

Darbo maketavimo reikalavimai:

10. Pagrindinio teksto dydis – 12 pt, antraštės – 14 pt, šriftas – Times New Roman. Antraštės galima išskirti kita spalva arba paryškinti Bold stiliumi.
11. 1,5 intervalo eilutė, lygiavimas pagal abu kraštus. Antraštės galima lygiuoti centre.
12. Puslapio paraštės: kairėje – 3 cm; viršuje, apačioje – 2 cm, dešinėje – 1 cm.
13. Nauja teksto eilutė pradedama 15 mm nuo kairiojo krašto.
14. Puslapiai numeruojami nuosekliai, pradedant antraštiniu (tituliniu), tačiau šiame puslapyje numeris nerašomas.
15. Tekste pateikiamos iliustracijos – lentelės, paveikslai, schemas ir pan. – turi būti numeruojamos nuosekliai iš eilės ir turėti pavadinimus.

Literatūros sąrašo reikalavimai :

16. Literatūros sąrašė pateikiami naudoti šaltiniai ir literatūra pagal autorių pavardės abėcėlės tvarka.
17. Literatūros sąrašė šaltiniai dėstomi tokia tvarka:
 - Straipsnio apraše nurodoma autoriaus (-ių) vardo (-ų) inicialai ir pavardė (-ės).
 - Straipsnio pavadinimas, žurnalo pavadinimas, tomas (numeris), leidimo metai.
 - Knygos apraše nurodoma autoriaus (-ių) vardo (-ų) inicialai ir pavardė (-ės). Knygos pavadinimas, puslapiai. Leidimo vieta, leidimo metai.
 - Straipsnio, kuris publikuotas knygoje, apraše nurodoma autoriaus (-ių) vardo (-ų) inicialai

- ir pavardė(-ės). Straipsnio pavadinimas. Knygos autoriaus (-ių) vardo (-ų) inicialas, pavardė(-ės). Knygos pavadinimas, leidimo vieta, leidykla, ir straipsnio knygoje puslapiai.
- Elektroninio dokumento apraše greta įprastų spaudinio (straipsnio, knygos, skyriaus ar straipsnio knygoje) aprašo elementų nurodomas interneto prieigos adresas.
18. Projektiniame darbe naudojamų literatūros šaltinių pavyzdžiai:
- B. Mikulskienė. „Sprendimų priėmimo metodai“, „Vadyba: mokslo darbai“, Nr. 15 (3), p. 38-49, 2011.
 - B. Mikulskienė. Sprendimų priėmimo metodai. Vilnius: MES, 2011.
 - B. Mikulskienė, A. Mikulskienė. Sprendimų priėmimo metodai. Vilnius: MES, 2011.
 - B. Mikulskienė. „Sprendimų priėmimo metodai viešajam valdymui“. Iš V. Smalskys.
 - Socialinių mokslų studijos, p. 443-458. Vilnius: MES, 2011.
 - B. Mikulskienė. *Sprendimų priėmimo metodai*, 2011. Prieiga per internetą: http://www.mruni.eu/mru_lt_dokumentai/biblioteka/pdf/APA.pdf.

Citavimo reikalavimai:

19. Teiginiai, pažodžiui atkartojantys kitų autorių mintis, turėtų būti pateikiami kaip citata.
20. Cituojant turi būti nurodomas citatos šaltinis ir autoriaus vardas, jeigu jis yra nurodytas kūrinyje, iš kurio citata paimta.
21. Cituojama turi būti tiksliai. Turi aiškiai matytis cituojamos dalies pradžia ir pabaiga.
22. Citatos išskiriamos kabutėmis arba kursyvu ir pažymimos kaip bibliografinė nuoroda / išnaša, nurodant autoriaus vardą, pavardę, kūrinio pavadinimą ir leidimo duomenis bei puslapį, iš kurio buvo cituota. Pvz.: „Didžioji dalis moksleivių netaps profesionaliais menininkais, tačiau kūrybinių veiklų metu suformuotas netradicinis mąstymas leis kitaip atlikti užduotis bei spręsti iškilančias problemas“ (J. Yang, 2015, p. 45).
23. Kabučių nereikia, jei tekstas perfrazuojamas, atpasakojamas ar analizuojamas, pvz.: Pasak Maironio, tai ir buvo didžioji Lietuvos tragedija (Maironis, Raštai, I t., 2000, p.16). Šiuo atveju tik nurodoma, iš kur buvo paimti duomenys.

PROJEK TINIO DARBO VERTINIMAS

1. Projektinio darbo proceso vertinimas:

Veiklos sritys	Vertinimo kriterijai	Vertinimo kriterijų požymiai	Taškai
Projektinio darbo planavimas	Projektinio darbo idėjos pateikimas Projektinio darbo vadovui	Projektinio darbo idėja savita, ja remiantis galima formuluoti prasmingą darbo temą.	2
		Projektinio darbo idėja standartinė, ja remiantis galima formuluoti prasmingą darbo temą.	1
		Projektinio darbo idėja netinka suformuluoti prasmingą darbo temą.	0
	Projektinio darbo rengimo plano sudarymas	Sudarytas Projektinio darbo planas atspindi nuoseklias darbo rengimo veiklas.	2
		Sudarytas Projektinio darbo planas atspindi darbo rengimo veiklas, tačiau stokoja nuoseklumo.	1
		Sudarytas Projektinio darbo planas neparengtas arba neatspindi darbo rengimo veiklų.	0
Projektinio darbo atlikimas	Projektinio darbo atlikimo savarankiškumas	Projektinio darbą mokinys atlieka savarankiškai, atsižvelgia į vadovo teikiamą grįžtamąją informaciją.	2
		Projektinio darbą mokinys atlieka iš dalies padedant Projektinio darbo vadovui, atsižvelgia į vadovo teikiamą grįžtamąją informaciją.	1
		Projektinio darbą mokinys atlieka nuolat padedant Projektinio darbo vadovui.	0
	Konsultacijos su Projektinio darbo vadovu	Mokinys į konsultacijas visada ateina parengęs iš anksto apgalvotus klausimus, problemų sprendimus, argumentuotai diskutuoja su Projektinio darbo vadovu ir pan.	2
		Mokinys į konsultacijas ateina iš dalies pasirengęs, tačiau klausimus užduoda, problemų sprendimus dažniau siūlo Projektinio darbo vadovas.	1
		Mokinys dažniausiai nėra pasirengęs konsultacijoms.	0
	Tarpinių Projektinio darbo rezultatų pristatymas	Mokinys laiku pristato tarpinius Projektinio darbo rezultatus, numatytus Projektinio darbo rengimo plane.	2
		Mokinys pristato dalį tarpinių Projektinio darbo rezultatų, numatytų Projektinio darbo rengimo plane.	1
		Mokinys nepristato tarpinių Projektinio darbo rezultatų.	0

Veiklos sritys	Vertinimo kriterijai	Vertinimo kriterijų požymiai	Taškai
	Projektinio darbo atlikimo etika ir sauga	Mokinys, atlikdamas darbą, sąmoningai laikosi etikos ir saugos normų.	1
		Mokinys, atlikdamas darbą, laikosi etikos ir saugos normų tik nurodžius Projektinio darbo vadovui.	0
	Projektinio darbo aprašo struktūra	Yra visos aprašo struktūrinės dalys.	2
		Trūksta ne daugiau kaip vienos aprašo struktūrinės dalies.	1
		Trūksta kelių aprašo struktūrinių dalių.	0
	Projektinio darbo aprašo maketas	Projektinio darbo maketas atitinka keliamus reikalavimus.	1
		Projektinio darbo maketas neatitinka keliamų reikalavimų.	0
Projektinio darbo proceso refleksija	Projektinio darbo atlikimo įsivertinimas	Mokinys įsivertina darbo atlikimo sėkmes ir nesėkmes, numato būdus, kaip galima efektyviau atlikti darbą ir (ar) spręsti problemą.	2
		Mokinys įsivertina darbo atlikimo sėkmes ir nesėkmes, bet nenumato būdų, kaip galima efektyviau atlikti darbą ir (ar) spręsti problemą.	1
		Mokinys neįsivertina darbo atlikimo sėkmių ir nesėkmių, nenumato būdų, kaip galima efektyviau atlikti darbą ir (ar) spręsti problemą.	0
	Projektinio darbo rezultatų įsivertinimas	Mokinys įsivertina kiekvieno Projektinio darbo atlikimo etapo metu pasiektus rezultatus ir pagrindžia jų tobulinimo galimybes.	2
		Mokinys įsivertina kiekvieno Projektinio darbo atlikimo etapo metu pasiektus rezultatus.	1
		Mokinys Projektinio darbo rezultatus įsivertina fragmentiškai.	0
Iš viso			18

2. Projektinio darbo **rezultato** vertinimas:

Veiklos sritys	Vertinimo kriterijai	Vertinimo kriterijų požymiai	Taškai
Projektinio darbo temos pagrindimas	Temos pagrindimas	Temos prasmingumas pagrįstas, remiantis argumentais ir faktais, mokomojo (-ųjų) dalyko (-ų) ir (ar) Projektinio darbo temos kontekste.	1
		Temos prasmingumas nepagrįstas.	0
Projektinio darbo turinys	Aprašo nuoseklumas	Aprašo tekstas nuoseklus, sudaro logišką visumą.	2

Veiklos sritys	Vertinimo kriterijai	Vertinimo kriterijų požymiai	Taškai
	Temos, tikslo ir uždavinių dermė	Aprašo tekstui trūksta nuoseklumo.	1
		Aprašo tekstas nenuoseklus.	0
		Tikslas atitinka Projektinio darbo temą, uždaviniai atskleidžia tikslo įgyvendinimą.	2
		Tikslas atitinka ar iš dalies atitinka Projektinio darbo temą, uždaviniai nukreipti į Projektinio darbo atlikimo veiklas.	1
		Nėra sąsajų tarp Projektinio darbo temos, tikslo ir uždavinių.	0
	Informacijos šaltinių analizė	Temą atitinkantys patikimi informacijos šaltiniai išanalizuoti ir apibendrinti.	2
		Temą atitinkantys patikimi informacijos šaltiniai tik pristatyti (referuoti), bet neišanalizuoti.	1
		Naudojami temos neatitinkantys ir (ar) nepatikimi informacijos šaltiniai.	0
	Projektinio darbo aprašo etika	Projektinio darbo aprašas parengtas laikantis akademinės etikos reikalavimų (citavimas tikslus, nurodyti visi analizuoti šaltiniai).	2
		Projektinio darbo aprašas parengtas laikantis akademinės etikos reikalavimų, yra keli citavimo netikslumai.	1
		Projektinio darbo aprašas parengtas nesilaikant akademinės etikos reikalavimų (šaltiniai necituojami arba cituojami netinkamai, ne visi analizuoti šaltiniai nurodyti).	0
	Taikytų metodų atskleidimas. Kalbos, visuomeninis ugdymas, fizinis ugdymas, meninis ugdymas, dorinis ugdymas	Analizės metodų (prieigos, antrinių šaltinių) pasirinkimas pagrindžiamas.	2
		Aprašomi analizės metodai (prieiga, antriniai šaltiniai), bet jų pasirinkimas nepagrindžiamas.	1
		Nenurodomi analizės metodai (prieiga, antriniai šaltiniai).	0
	Taikytų metodų atskleidimas. Matematika, gamtos mokslai ir technologijos	Išsamiai aprašoma darbo atlikimo eiga ir nurodomi taikyti metodai.	2
		Aprašoma darbo atlikimo eiga, tačiau trūksta išsamumo, nurodomi taikyti metodai.	1
		Darbo atlikimo eiga neaprašoma, taikyti metodai nenurodomi.	0
		Darbo atlikimo eiga neaprašoma, taikyti metodai nenurodomi.	0

Veiklos sritys	Vertinimo kriterijai	Vertinimo kriterijų požymiai	Taškai
	Rezultatų pateikimas	Darbo rezultatai atitinka tikslą ir uždavinius, atlikta išsami duomenų analizė, visi rezultatai pagrįsti arba argumentuoti.	3
		Darbo rezultatai susiję su tikslu, duomenų analizei trūksta nuoseklumo, aiškumo ir (ar) ne visi rezultatai pagrįsti.	2
		Darbo rezultatai iš dalies susiję su tikslu, atlikta duomenų analizė yra paviršutiniška, nenuosekli ir neaiški, didžioji dalis rezultatų nepagrįsti.	1
		Darbo rezultatai menkai susiję su tikslu, duomenys tik pateikiami, bet neanalizuojami ir neargumentuojami.	0
	Išvadų pagrįstumas	Išvados atitinka uždavinius, yra aiškos ir pagrįstos.	2
		Išvados iš dalies atitinka uždavinius, nepakankamai pagrįstos.	1
		Išvados neatitinka uždavinių, nepagrįstos.	0
Formalieji aprašo reikalavimai	Aprašo apimtis	Aprašo tekstas (be priedų) yra tinkamos apimties (ne mažiau kaip 2 000 ir ne daugiau kaip 3 000 žodžių).	1
		Aprašo tekstas (be priedų) yra netinkamos apimties (mažiau kaip 2 000 ar daugiau kaip 3 000 žodžių).	0
	Aprašo kalbos stilius	Aprašas parašytas dalykiniu stiliumi, vartojamos tinkamos ir taisyklingos dalyko sąvokos (terminai).	1
		Aprašas parašytas buitiniu stiliumi, dalyko sąvokos (terminai) vartojamos netiksliai ar dalyko sąvokų (terminų) nėra.	0
Iš viso			18

3. Projektinio darbo **pristatymo** vertinimas:

Veiklos sritys	Vertinimo kriterijai	Vertinimo kriterijų požymiai	Taškai
Pristatymo turinys	Projektinio darbo pagrindinių charakteristikų pristatymas	Mokinys aiškiai ir logiškai pristato Projektinio darbo idėją, tikslą, uždavinius, metodus, idėjos įgyvendinimo etapus, svarbiausius rezultatus ir išvadas.	3
		Mokiniui pristatant Projektinio darbo idėją, tikslą ir uždavinius, metodus, idėjos įgyvendinimo etapus, svarbiausius rezultatus ir išvadas, trūksta loginių sąsajų.	2
		Mokinys pristato tik svarbiausius Projektinio darbo rezultatus ir išvadas.	1
		Mokinys Projektinio darbo pagrindinių charakteristikų nepristato.	0

	Atsakymai į klausimus apie atliktą Projektinio darbą	Į pateiktus klausimus mokinys atsako sklandžiai ir argumentuotai.	1
		Į pateiktus klausimus mokinys neatsako arba atsakymų neargumentuoja.	0
	Įsivertinimas	Mokinys analizuoja Projektinio darbo sėkmes ir trūkumus, įgytą patirtį.	2
		Mokinys formaliai pristato Projektinio darbo sėkmes ir trūkumus, įgytą patirtį.	1
		Mokinys Projektinio darbo neįsivertina.	0
	Sąveika su auditorija	Pristatymo metu mokinys išlaiko komunikacinę sąveiką su klausytojais.	1
		Pristatymo metu mokinys neišlaiko komunikacinės sąveikos su klausytojais.	0
	Projektinio darbo pristatymo kalba	Mokinys Projektinio darbą pristato taisyklinga sakytine ir rašytine kalba. Tinkamai vartoja dalyko sąvokas (terminus).	1
		Mokinys Projektinio darbą pristato netaisyklinga sakytine kalba, rašytinėje kalboje pasitaiko klaidų. Netinkamai vartoja dalyko sąvokas (terminus) arba jų nevartoja.	0
Komunikacinė raiška	Projektinio darbo pristatymo forma	Mokinio pasirinkta Projektinio darbo pristatymo forma yra tinkama rezultatams atskleisti, padeda geriau juos suprasti.	1
		Mokinio pasirinkta Projektinio darbo pristatymo forma trukdo suprasti rezultatus.	0
	Iš viso		9