

PATVIRTINTA
 Panevėžio Juozo Balčikonio
 gimnazijos direktoriaus
 2022 m. kovo 22 d.
 įsakymu Nr. V- 16

PANEVĖŽIO JUOZO BALČIKONIO GIMNAZIJOS

2022 - 2024 METŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCINIŲ PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo terminas			Atsakingi vykdytojai	Laukiamas rezultatas (tikslas)
		2022 m.	2023 m.	2024 m.		
1.	Bendrosios priemonės:					
1.1.	Peržiūrėti ir prireikus patikslinti galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę	Atnaujinimas kas 3 metai arba įvykus naujiems ekstremaliems įvykiams	Atnaujinimas kas 3 metai arba įvykus naujiems ekstremaliems įvykiams	Atnaujinimas kas 3 metai arba įvykus naujiems ekstremaliems įvykiams	Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	Ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų prognozavimas, tikimybės nustatymas, žalingo jų poveikio nustatymas žmonėms, turtui bei aplinkai
1.2.	Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti ekstremaliųjų situacijų valdymo planą ir jo priedus	Iki kovo 30 d. arba įvykus pasikeitimams	Iki kovo 30 d. arba įvykus pasikeitimams	Iki kovo 30 d. arba įvykus pasikeitimams	Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	Operatyvesnis, gresiančių ar susidariusių ekstremaliųjų situacijų likvidavimo ir jų padarinių šalinimo, organizavimas ir koordinavimas
2.	Pasirengti užkrečiamosios ligos protrūkiui ar epidemijai:					
2.1.	Teikti informaciją darbuotojams, mokiniams ir jų tėvams, lankytojams, kaip elgtis užkrečiamosios ligos (epidemijos/pandemijos)	Pagal poreikį ir esamą situaciją	Pagal poreikį ir esamą situaciją	Pagal poreikį ir esamą situaciją	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, direktorius arba jo įgaliotas asmuo	Sumažės mokinių ir darbuotojų sergamumas

	atveju.					
3.	Pasirengti stichinių meteorologinių reiškinių sukeltų padarinių likvidavimui:					
3.1.	Teikti informaciją darbuotojams ir mokiniams apie artėjantį stichinį meteorologinį reiškinį bei galimus padarinius. Pateikti rekomendacijas, kaip elgtis prieš ir reiškinio metu	Artėjant meteorologiniam reiškiniui ir jo metu	Artėjant meteorologiniam reiškiniui ir jo metu	Artėjant meteorologiniam reiškiniui ir jo metu	Direktorius arba atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	Mokiniai ir darbuotojai bus perspėti apie artėjantį meteorologinį reiškinį ir supažindinti, kaip elgtis prieš ir reiškinio metu
4.	Pasirengti gaisrų gesinimui ir numatyti prevencines priemones gaisrams išvengti:					
4.1.	Teikti informaciją darbuotojams, moksleiviams ir jų tėvams apie priemones, kurių reikėtų imtis siekiant apsaugoti nuo gaisrų bei sprogimų, apie galimus gaisrų padarinius, priminti apie administracinę atsakomybę už gaisrinės saugos reikalavimų nesilaikymą.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Direktorius arba jo įgaliotas asmuo, pedagogai	Darbuotojai ir mokiniai bus supažindinti su saugaus elgesio taisyklėmis, kaip išvengti gaisro ir kaip elgtis jam kilus. Tai padės sumažinti gaisrų skaičių ir žuvusių žmonių gaisruose skaičių.
4.2.	Organizuoti gimnazijos gesintuvų patikros atlikimą	Rugpjūčio mėn.	Rugpjūčio mėn.	Rugpjūčio mėn.	Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	
5.	Pasirengti branduolinio ar radiologinio incidento ar avarijos padarinių likvidavimui ir vykdyti numatytas prevencines priemones:					
5.1.	Perspėti ir informuoti darbuotojus ir mokinius apie branduolinio ar radiologinio incidento ar avarijos pavojų ir numatyti prevencines priemones	Radiacinio pavojaus atveju	Radiacinio pavojaus atveju	Radiacinio pavojaus atveju	Gimnazijos direktorius, atsakingas už civilinę saugą darbuotojas ir specialistai	Darbuotojai ir mokiniai bus perspėti apie artėjantį pavojų ir supažindinti, kaip elgtis prieš ir pavojaus metu
6.	Pasirengti teroro akto sukeltamų padarinių likvidavimui ir vykdyti numatytas saugumo taisykles:					
6.1.	Mokyti darbuotojus, kaip netapti teroro akto auka ir kaip elgtis teroro akto metu.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Direktorius arba jo įgaliotas asmuo	Darbuotojai jausis saugesni ir žinos kaip elgtis tam tikroje situacijoje

7.	Pasirengti pastatų griuvimo sukeliamų padarinių likvidavimui ir vykdyti numatytas saugumo taisykles:					
7.1.	Tikrinti gimnazijos statinių būklę, vesti nustatytus pastatų priežiūros žurnalus	Nustatyta tvarka	Nustatyta tvarka	Nustatyta tvarka	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams	Laiku pastebėti nukrypimai nuo normalių sąlygų leis greičiau užkirsti kelią nelaimingiems atsitikimams
8.	Didinti darbuotojų saugumą gresiant ar susidarius ekstremalioms situacijoms:					
8.1.	Tikslinti turimos įrangos bei materialinių išteklių, kurie gali būti panaudoti ekstremalių įvykių atvejais, apskaitą ir panaudojimą	I ketv.	I ketv.	I ketv.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams	Bus galima efektyviau panaudoti turimas priemones
8.2.	Organizuoti civilinės saugos mokymus gimnazijos darbuotojams	III ketv.	III ketv.	III ketv.	Direktorius arba jo įgaliotas asmuo	Darbuotojai jausis saugesni ir žinos kaip elgtis tam tikroje situacijoje
8.3.	Organizuoti civilinės saugos pratybas	Stalo pratybos	Funkcinės pratybos	Stalo pratybos	Gimnazijos direktorius arba atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	Bus įvertintas ekstremaliųjų situacijų valdymo planų veiksmingumas, pajėgų, materialinių išteklių reikiamas resursas, specialistų pasirengimo lygis, dalyvaujančių institucijų pasirengimas reaguoti į gresiantį ar susidariusį ekstremalų įvyki, ekstremaliąją situaciją.